



Mise à jour : 28.06.2022

## Gestionnaire logistique H/F

### NIVEAU D'EXPÉRIENCE

2 à 5 ans

### SOUS-FAMILLE

Planification et gestion logistique

### CODE-ROME

M1605 : Assistanat technique et administratif

### FAMILLE

Logistique et achats

### AUTRES APPELLATIONS

### CODE PCS

461a

## Présentation

Le gestionnaire logistique traite tout ou partie des diverses activités de gestion et d'administration de la chaîne logistique. Il assure le bon déroulement du processus logistique depuis l'approvisionnement en matières premières jusqu'à la livraison des produits finis.

## Les activités

### CE QU'IL FAIT AU QUOTIDIEN

- Contrôle de la tenue des délais pour les expéditions
- Contrôle de l'application des règles QHSSE
- Contrôle des documents, selon la réglementation en vigueur
- Contrôle des stocks existants, déclenchement des approvisionnements / achats
- Établissement des déclarations en douane
- Pointage, vérification et saisie des données pour la mise à jour des bases ou fichiers (logistiques, commerciales, administratives...)
- Réservation des transports
- Suivi administratif et gestion des livraisons internes et externes
- Suivi et ajustements du planning en fonction des aléas
- Tenue à jour des documents de gestion logistique
- Traitement des réclamations et litiges éventuels dans le domaine de la logistique, avec les clients et fournisseurs externes / internes



## Les compétences

### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE ATTENDUS

#### SAVOIR

Droit des assurances	● ○ ○ ○ ○
Droit et réglementation des transports / manutention	● ● ○ ○ ○
Economie d'entreprise	● ○ ○ ○ ○
Gestion budgétaire et administrative	● ● ○ ○ ○
Gestion de production	● ● ○ ○ ○
Gestion et analyse de données / Bases de données	● ● ○ ○ ○
Logiciels métier	● ● ○ ○ ○
Logistique	● ● ● ○ ○
Logistique transports (route, maritime, air, etc.)	● ● ● ○ ○
Produits finis	● ● ○ ○ ○
QHSSE	● ● ● ○ ○
Techniques / méthodologies de négociation	● ● ○ ○ ○
Techniques administratives	● ○ ○ ○ ○

#### SAVOIR-FAIRE

- Accueillir, renseigner, orienter un client, un fournisseur, un prestataire, un visiteur
- Actualiser les échéanciers et les tableaux de bord
- Analyser et synthétiser des données et informations dans son domaine d'activité (rapports, tableaux, etc.)
- Qualifier et codifier les données logistiques
- Rédiger des courriers et documents commerciaux
- Rédiger des documents, en appliquant la réglementation transports et douanes
- Trouver, argumenter et négocier des solutions aux problèmes liés aux commandes et aux livraisons
- Utiliser des outils statistiques
- Utiliser les équipements et /ou logiciels métier
- Utiliser les progiciels dédiés (systèmes d'informations, ERP, CRM, etc.)





## Les compétences

### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE ATTENDUS

#### COMPÉTENCES TRANSVERSES

Utilisation des outils numériques



Anglais



Organisation et gestion du temps



Travail en mode projet



Animation et encadrement d'équipe



Transmission de savoirs et savoir-faire



Travail collaboratif



Relation client



Communication orale et écrite



Analyse et synthèse



Application des règlements et protocoles HSE



Gestion et maîtrise des risques



Diagnostic et résolution de problèmes



Prise d'initiatives



Créativité et inventivité





## Les certifications

### QUELQUES CERTIFICATIONS PERMETTANT D'ACCÉDER AU MÉTIER...

---

#### TITRE PROFESSIONNEL

- TP Gestionnaire en organisation et production industrielle
  - TP Gestionnaire en organisation et performance industrielle
- 

#### LICENCE PROFESSIONNELLE

- Licence Professionnelle DEG Logistique, spécialité Management des approvisionnements et de la logistique
  - Licence Professionnelle STS Gestion de la Production Industrielle, spécialité Management de la production industrielle et Gestion des flux
  - Licence Professionnelle DEG Logistique, spécialité Pilotage des activités logistiques industrielles
  - Licence Professionnelle DEG Management des processus logistiques
- 

#### MASTER

- Master DEG Administration, Management et Économie des Organisations, spécialité Management des chaînes logistiques globales
- Master DEG Économie et Gestion des Entreprises, spécialité Logistique
- Master DEG Sciences du Management, spécialité Logistique



## Parcours professionnels

📦 Métiers appartenant à la même famille que le métier cible

### ■ ■ ■ TRÈS PROCHES

📦 Superviseur en logistique H/F



📦 Spécialiste ordonnancement-planning H/F

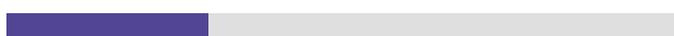


📦 Spécialiste exploitation / transports H/F



### ■ ■ ■ PROCHE

📦 Planificateur logistique H/F



📦 Approvisionneur(euse)



Animateur(trice) Hygiène-Sécurité-Environnement (HSE)



### ■ ■ ■ ÉLOIGNÉS / ÉVOLUTIONS

Styliste / Designer industriel H/F



Spécialiste merchandising / Publicité sur lieu de vente (PLV) H/F



📦 Responsable d'exploitation logistique H/F



Gestionnaire de paie et d'administration du personnel H/F

