Mise à jour : 28.06.2022

Documentaliste H/F

NIVEAU D'EXPÉRIENCE 0 à 1 an	FAMILLE Gestion et administration générale
SOUS-FAMILLE Assistance administrative	AUTRES APPELLATIONS Bibliothécaire-documentaliste H/F , Chargé(e) d'études documentaires , Responsable de documentation H/F
CODE-ROME K1601 : Gestion de l'information et de la documentation	CODE PCS 372f

Présentation

Le documentaliste constitue, gère, actualise et met à disposition, par des techniques documentaires appropriées, un fonds documentaire de toute nature (papier, audiovisuel, données numériques, etc.) et les outils de recherche adaptés aux besoins des demandeurs et des utilisateurs potentiels.

Les activités

CE QU'IL FAIT AU QUOTIDIEN

- Acquisition et suivi des abonnements et des supports documentaires
- Diffusion sélective de l’information
- Gestion des mouvements de documents (entrées, sorties, destinataires, tenue de fichiers, inventaires, etc.)
- Gestion d’un budget
- Réalisation de revues de presse, catalogues, produits, bibliographies, index, synthèses documentaires
- Réception de la demande documentaire, recueil et analyse du besoin du demandeur
- Recherche en interne / externe des informations utiles au regard des demandes
- Recherches d’information / réalisation d’études documentaires à la demande sur des sujets spécifiques
- Tri, classement et archivage des documents d’information
- Veille documentaire

© Observatoire des industries de la Chimie - 2022

Les compétences

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE ATTENDUS

SAVOIR

Bureautique	●●○○
Documentation / Archivage	●●●○
Gestion et analyse de données / Bases de données	●●○○
Logiciels métier	●●○○
Pédagogie	●●●○
Techniques administratives	●○○○

SAVOIR-FAIRE

- Caractériser les besoins et les attentes d'interlocuteurs variés, les traduire dans le langage documentaire
- Conseiller les utilisateurs dans leur recherche de documents, orienter leur demande, afin qu'ils puissent avoir accès à des sources et à des supports multiples.
- Identifier et sélectionner les sources d'informations et les informations pertinentes, dans son domaine de compétence
- Interpréter des données (statistiques de base) et des indications fournies par les outils numériques
- Organiser le traitement de l'information de la chaîne documentaire, via les banques de données
- Orienter la demande interne et, dans une certaine mesure, l'infléchir en proposant d'autres sources documentaires
- Sélectionner et acquérir de nouveaux documents / informations afin de procéder à un enrichissement du fonds documentaire, dans l'intérêt de l'entreprise
- Synthétiser des informations sous forme de résumés, de notes d'information
- Utiliser les équipements et /ou logiciels métier
- Utiliser les méthodes et techniques de recherche et de gestion de l'information

© Observatoire des industries de la Chimie - 2022

Les compétences

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE ATTENDUS

COMPÉTENCES TRANSVERSES

Utilisation des outils numériques	●●●○
Anglais	●●●○
Organisation et gestion du temps	●●●●
Travail en mode projet	●●●●
Animation et encadrement d'équipe	●●●●
Transmission de savoirs et savoir-faire	●●●○
Travail collaboratif	●●●●
Relation client	●●●○
Communication orale et écrite	●●●●
Analyse et synthèse	●●●●
Application des réglements et protocoles HSE	●●●○
Gestion et maîtrise des risques	●●●○
Diagnostic et résolution de problèmes	●●●●
Prise d'initiatives	●●●●
Créativité et inventivité	●●○○

© Observatoire des industries de la Chimie - 2022

Les certifications

QUELQUES CERTIFICATIONS PERMETTANT D'ACCÉDER AU MÉTIER...

TITRE PROFESSIONNEL

- TP Gestionnaire de l'information
- TP Documentaliste spécialisé

© Observatoire des industries de la Chimie - 2022

Parcours professionnels

Métiers appartenant à la même famille que le métier cible

TRÈS PROCHES

Concepteur(trice) graphique

Assistant(e) administratif(ve)

PROCHES

Gestionnaire de paie et d'administration du personnel H/F

Chef(fe) de produit

ÉLOIGNÉS / ÉVOLUTIONS

Comptable H/F

Technicien(ne) support informatique utilisateur

Spécialiste merchandising / Publicité sur lieu de vente (PLV) H/F

Responsable du service client H/F

Projeteur(euse) en installations industrielles

Mécanicien(ne) de maintenance industrielle

© Observatoire des industries de la Chimie - 2022